

EDITAL DE ABERTURA CCS Nº 13, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2020

Credenciamento dos Servidores da UFGD

O COORDENADOR DO CENTRO DE SELEÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS (UFGD), no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 722/2016, torna pública a abertura do processo de cadastramento de Servidores do quadro permanente de servidores da UFGD interessados em participar dos eventos realizados pela Universidade Federal da Grande Dourados nas funções de fiscal de sala, fiscal de corredor, e porteiro, conforme normas descritas a seguir.

1. INSCRIÇÃO

1.1. O cadastramento será realizado somente via internet, das 08h do dia 11 de novembro de 2020 até o dia 23 de novembro de 2020 às 23 horas e 59 minutos.

1.2. Para se cadastrar, o colaborador deverá acessar o endereço eletrônico arearestrita.ufgd.edu.br/fiscais/novo.jsf e preencher, obrigatoriamente, todos os campos solicitados, conforme instruções descritas no subitem 3.1 deste edital.

1.3. O treinamento, de presença obrigatória, fiscais de sala, fiscais de corredor e porteiro, terá a duração de até quatro horas e será realizado conforme Cronograma de atividades, item 4 do edital.

2. REQUISITOS

2.1. Para as funções Fiscal de Sala, Fiscal de Corredor e Porteiro

- a) Ser servidor do quadro permanente da UFGD.

3. PROCEDIMENTO PARA CADASTRAMENTO

3.1. O colaborador deverá acessar a página arearestrita.ufgd.edu.br/fiscais/novo.jsf e realizar a inscrição preenchendo os dados solicitados.

4. TREINAMENTO

4.1. O treinamento será em caráter presencial e obrigatório, com duração de até 4 horas, para os colaboradores cadastrados para as funções, fiscal de sala e fiscal de corredor e Porteiro.

4.2. A data e horário do treinamento encontra-se no cronograma, item 8 deste Edital.

4.3. O colaborador que não comparecer ao treinamento não poderá participar do evento.

5. PARTICIPAÇÃO NOS EVENTOS

5.1. Para participar dos eventos, o colaborador não poderá ter parentesco com qualquer candidato inscrito, nem ter vínculo com curso preparatório.

5.2. O colaborador designado para a função de suplente ficará à disposição da Coordenação do evento e, a critério do Coordenador, poderá ser designado para substituir qualquer colaborador.

5.3. A convocação do colaborador é condicionada à homologação do Centro de Seleção da UFGD podendo ocorrer rodízio de funções entre fiscais de sala e fiscais de corredor.

5.4. A convocação do colaborador será por ordem de registro no sistema no ato da inscrição.

6. PENALIDADES

6.1. O colaborador contratado que não comparecer no dia e horário estabelecidos para a realização do evento terá seu cadastro bloqueado, ficando impedido de trabalhar em eventos realizados pelo Centro de Seleção da UFGD, por seis meses.

6.2. O colaborador contratado para a função de fiscal de sala reserva ou fiscal de corredor reserva que se recusar a executar qualquer atividade designada pelo Coordenador do evento será dispensado e ficará suspenso por seis meses. Em caso de suspensão no dia de evento em que haja dois turnos de aplicação de provas, o colaborador receberá o pagamento apenas pelo turno trabalhado.

6.3. O colaborador que não se portar com discrição e/ou descumprir qualquer das instruções descritas nas “Instruções para Aplicação de Prova” será advertido pelo coordenador do evento, dependendo da gravidade de falta ficará suspenso por seis meses, podendo ser excluído do cadastro de colaboradores do Centro de Seleção da UFGD. O seu retorno ao cadastro ficará condicionado ao parecer da Comissão Administrativa que julgar o caso.

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. O cadastramento do colaborador implicará a aceitação das normas contidas neste edital e em outras instruções a serem divulgadas.

7.2. O colaborador poderá obter informações referentes ao processo de cadastramento no endereço eletrônico: cs.selog@ufgd.edu.br

8. DO CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES		
ATIVIDADE	DATA	LOCAL
Período de inscrições	De 11 de novembro de 2020 a 23 de novembro de 2020	Pela internet, na Página arearestrita.ufgd.edu.br/fiscais/novo.jsf
Divulgação preliminar das inscrições por ordem de registro no sistema	25 de novembro de 2020	Pela internet, na Página do Credenciamento de Colaboradores
Período de recurso das inscrições	De 26 de novembro de 2020 a 27 de novembro de 2020	Pelo e-mail cs.selog@ufgd.edu.br
Homologação das inscrições por ordem de registro do sistema	30 de novembro 2020	Pela internet, na Página do Credenciamento de Colaboradores
Convocação para Capacitação e Aplicação das Provas	18 de janeiro de 2021	Pela internet, na Página do Credenciamento de Colaboradores
Capacitação	6 de fevereiro de 2021	No local e horário designado no Edital de Convocação
Aplicação das Provas	7 de fevereiro 2021	No local e horário designado no Edital de Convocação

Nelson Tsuji Junior
Coordenador do Centro de Seleção